ACTA No. 112			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta de cierre del segundo trimestre ficha 3353544			
CIUDAD Y FECHA: Purificación 7 de Abril de 2026		**HORA INICIO:** 7:00	**HORA FIN:** 12:00
LUGAR Y/O ENLACE: Aula de informática Innovar municipio de purificación		**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** SENA Regional Tolima, Centro de Industria y dela Construcción	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Asistencia
2. Verificación de compromisos
3. Entrega de resultados de la competencia técnicas y trasversales
4. Entrega de resultados de la competencia técnica
5. Entrega de resultados de las competencias trasversales
6. Verificación de la planeación pedagógica

Proposiciones y varios

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Mostrar el avance y el desarrollo de la competencia asociada al primer trimestre y verificación de las notas en las competencias técnicas y trasversales establecida para el periodo de formación a la ficha correspondiente 3353544

Mostrar avance y el desarrollo de la competencia ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS establecida para el periodo de formación a la ficha correspondiente

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

A la fecha me fue asignado como gerente de los grupos de fichas 3353544. De la cual se inició la formación con las competencias

Competencia

ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS

Resultados de aprendizaje

RAP 1. CONSTRUIR LA BASE DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.

RAP 2. PROGRAMAR SENTENCIAS SQL EN UN SISTEMA MANEJADOR DE BASES DE DATOS SEGÚNREQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.

Competencias Transversales

Competencia

37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS.

Resultados de aprendizaje Evaluados

DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS COSTUMBRES Y EXPERIENCIAS DE VIDA.

COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO EN REALIDADES PRESENTES E HISTORIAS DE VIDA

Competencia

APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

Resultados de aprendizaje Evaluados

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

Competencia

RAZONAR CUANTITATIVAMENTE FRENTE A SITUACIONES SUSCEPTIBLES DE SER ABORDADAS DE MANERA MATEMÁTICA EN CONTEXTOS LABORALES, SOCIALES Y PERSONALES.

Resultados de aprendizaje Evaluados

R4: VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS DIFERENTES CONTEXTOS.

R2: PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOSPRODUCTIVO Y SOCIAL.

R1: IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS.
R3: SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS

CONCLUSIONES

Desarrollar las actividades durante la formación.

Se desarrollaron las actividades de la competencia establecida para este trimestre con sus resultados de aprendizaje, estableciendo los requisitos por el cliente en la fase de recolección de datos en cada uno de los grupos conformados para el desarrollo del sistema propuesto etapa formativa.

Se dieron a conocer los aspectos fundamentales a tener en cuenta en el análisis del problema o solución a resolver en cada uno de los proyectos formativos.

Se planearon todas las actividades a realizar en sus proyectos para ser ejecutadas en el próximo trimestre

En las sesiones se realizó retroalimentación acerca del modelo o prototipo creado por los integrantes de cada uno de los grupos asignados por el instructor hasta identificar la solución final, la cual fue validada por el usuario mediante firma de acta.

La siguiente es la lista de aprendices que aprobaron las competencias técnicas y trasversales antes mencionadas

8 Aprendices aprobaron en su totalidad las competencias mencionadas

Tipo	Documento	Nombres	Apellidos
CC	1005824090	LAURA ALEJANDRA	RICO RODRIGUEZ
CC	1024493515	ALEJANDRA	LEGRO ESPINOSA
CC	1106394621	MAIRA VALENTINA	CASTAÑEDA CUPITRA
CC	1106394767	WENDY YANETH	TOVAR MORALES
CC	93205472	ALEXANDER	LOPEZ CAYCEDO
TI	1106978193	STIVENSON JULIAN YAMID	VERGARA SANCHEZ
CC	1109842732	LUISA FERNANDA	USECHE NOREÑA
CC	28549091	ALBA LUZ	CARDENAS GABALAN

Un aprendiz no aprobó la competencia de APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

CC 93206903 OSCAR IVAN SANCHEZ RUIZ

Los siguientes aprendices están en proceso de deserción: 12

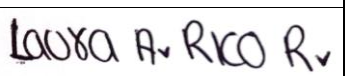
C.C	1005824145	CARLOS MAURICIO	MELO GOMEZ
C.C	1005856928	KAREN PATRICIA	MELO GOMEZ

C.C	1106397455	JORGE LUIS	AMOROCHO MARTINEZ
T.I	1190213200	SARA	ARAGON RONDON
C.C	1106393843	JESUS ANDRES	PADILLA QUIÑONES
T.I	1106978245	MATEO ANDRES	SANABRIA SOLORZANO
C.C	1005825504	JONATHAN	DIAZ ROCHA
C.C	1106399355	MIGUEL ANGEL	RODRIGUEZ LOZANO
C.C	1106393403	LEIDY LORENA	OLIVAR BERMUDEZ
C.C	1106396706	ANA ROSA	RODRIGUEZ LOZANO
C.C	1106394631	ZHARITH LORIETH	RUIZ CORTES
C.C	1106396514	LINDA LUCERO	VILLARREAL VERA

Aprendices que realizaron retiro voluntario:2

C.C 1106393696 JESUS ALBERTO MOLINA LEAL
C.C 1106978093 JEISON JAVIER GARCIA ORTIZ

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Entrega de los juicios evaluativos y el acta a las carpetas compartidas del coordinador académico	**INSTRUCTOR** **Fredy Javier moncaleano Sanchez** **INSTRUCTOR/COORDINADOR**	**7/04/2026**	
	Aprendiz Vocera LAURA ALEJANDRA RICO RODRIGUEZ	**7/04/2026**	

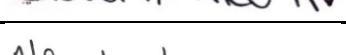
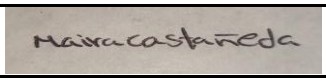
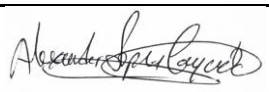
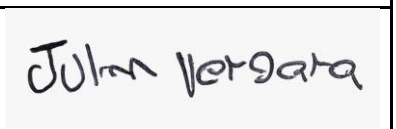
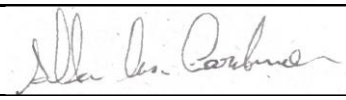
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Asistencia

Tipo	Documento	Nombres	Firma
CC	1005824090	LAURA ALEJANDRA RICO RODRIGUEZ	
CC	1024493515	ALEJANDRA LEGRO ESPINOSA	
CC	1106394621	MAIRA VALENTINA CASTAÑEDA CUPITRA	
CC	1106394767	WENDY YANETH TOVAR MORALES	
CC	93205472	ALEXANDER LOPEZ CAYCEDO	
TI	1106978193	STIVENSON JULIAN YAMID VERGARA SANCHEZ	
CC	1109842732	LUISA FERNANDA USECHE NOREÑA	
CC	28549091	ALBA LUZ CARDENAS GABALAN	
CC	93206903	OSCAR IVAN SANCHEZ RUIZ	

Evidencias fotográficas




SENA